

## ŽÁDOST O ODKLAD ZAČÁTKU POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

### 1. Žadatel – dítě:

jméno a příjmení dítěte: .....

datum narození dítěte: .....

adresa trvalého pobytu: .....

zastoupený zákonným zástupcem – matkou, otcem, jiný – uveďte: ..... \*)

jméno a příjmení: .....

datum narození: .....

adresa trvalého pobytu: .....

adresa pro doručování \*\*): .....

kontakt: telefon: ..... e-mail: .....

### 2. Adresát - škola:

název školy: **Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace**

IČ: **70914320**

adresa sídla školy: **Starovičky 123**

**691 68 Starovičky**

Podle ustanovení § 37 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „správní řád“), tímto

## Ž Á D Á M

o **odklad začátku povinné školní docházky shora jmenovaného dítěte** o jeden školní rok.

Svým podpisem potvrzuji, že jsem byl/a poučen/a o tom, že podáním této mé žádosti je ve smyslu § 44 odst. 1 správního řádu zahájeno správní řízení v předmětné věci.

V Starovičky dne .....

podpis zákonného zástupce/zástupců dítěte

*Poznámka:*

\*) *označte odpovídající variantu*

\*\*\*) *uveďte pouze v případě, že doručovací adresa je odlišná od adresy trvalého pobytu*