

MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM

Základní škola a Mateřská škola Starovičky, okres Břeclav, příspěvková organizace



Základní škola	46 žáků
Mateřská škola	35 dětí
Celkem	81 dětí a žáků
Ředitelka a školní metodik prevence	Mgr. Dana Walterová
Zastupování v ZŠ	Mgr. Ivana Bajková
Vedoucí učitelka MŠ	Petra Novotná
Projednáno pedagogickou radou	28. 8. 2026
Platnost	1. 9. 2026 – 31. 8. 2027

Poznámka: Datum je uvedeno jako údaj o projednání pedagogickou radou, nikoli jako samostatné rozhodnutí o schválení. Dokument vydává ředitelka školy.

1. Účel a východiska

Program stanoví cíle, odpovědnosti, plán aktivit, postupy prevence a vyhodnocování rizikového chování v základní i mateřské škole. Navazuje na program 2025/2026 a zjištění, že byly řešeny pouze drobné konflikty mezi žáky, které se podařilo vyřešit. Závažnější výskyt rizikového chování nebyl v poskytnutých podkladech uveden.

Právní a metodická východiska: zákon č. 561/2004 Sb.; zákon č. 563/2004 Sb.; vyhláška č. 72/2005 Sb. v účinném znění; vyhláška č. 27/2016 Sb.; zákon č. 359/1999 Sb.; metodické doporučení MŠMT č. j. 21291/2010-28 včetně příloh; metodický pokyn MŠMT č. j. MSMT-21149/2016; aktuální metodika k záškoláctví; platné RVP, ŠVP a školní řád. Před vydáním se ověří aktuální účinnost a případné změny předpisů.

2. Analýza situace a cílové skupiny

Menší školní prostředí umožňuje individuální přístup a průběžné sledování vztahů. Prioritní rizika: vrstevnické konflikty, vylučování z kolektivu, šikana a kyberšikana, rizika digitálního prostředí, psychická nepohoda, návykové chování, absence a ohrožení dítěte. Konkrétní potřeby jednotlivých tříd budou upřesněny v září na základě pozorování a konzultací.

- MŠ: emoce, kamarádství, osobní hranice, bezpečí, adaptace a komunikace.
- 1.–3. ročník ZŠ: třídní pravidla, bezpečí, řešení konfliktů a žádost o pomoc.
- 4.–5. ročník ZŠ: digitální bezpečnost, kyberšikana, návykové látky, vztahy a psychická pohoda.
- Pedagogové a rodiče: sjednocení postupů, včasné oznámení rizik, spolupráce.

3. Cíle a indikátory

Cíl	Ukazatel / ověření
Bezpečné klima	Každá třída stanoví pravidla v září; minimálně 1 vztahová aktivita měsíčně.
Digitální bezpečnost	Minimálně 2 věkově přiměřené aktivity ročně v relevantních třídách ZŠ.
Duševní pohoda	Minimálně 2 cílené aktivity v každé třídě ZŠ; průběžně v MŠ.
Včasné řešení konfliktů	Každý oznámený případ vyhodnocen, opatření zaznamenána přiměřeně závažnosti.
Spolupráce s rodinou	Informování rodičů o možnostech pomoci a o kontaktních osobách.
Evaluace	Pololetní kontrola v lednu; závěrečné vyhodnocení v červnu 2027.

4. Oblasti prevence a metody

- Šikana, agresivita, diskriminace a sociální vylučování; práce s pravidly a třídním klimatem.
- Kyberšikana, digitální stopa, ochrana soukromí, online komunikace a přiměřené používání AI.
- Tabák, nikotin, alkohol, jiné návykové látky a nelátkové závislosti – věkově přiměřeně.
- Duševní zdraví, emoce, zvládání stresu, osobní hranice a bezpečné vyhledání pomoci.
- Záškoláctví, školní neúspěšnost, rizikové sexuální chování, zanedbávání a násilí.
- Zdravý životní styl, hygiena, výživa, pohyb, dopravní a úrazová prevence.

Metody: třídnické hodiny, komunitní kruhy, rozhovory, příběhy, dramatizace, kooperativní hry, projekty, školní akce a ověřené externí preventivní programy. Aktivity budou přizpůsobeny věku a potřebám dětí.

5. Samostatná prevence v mateřské škole

V MŠ probíhá prevence každodenně prostřednictvím hry, pohádek, pohybu, dramatizace a společných pravidel. Učitelky rozvíjejí pojmenování emocí, spolupráci, schopnost říci „ne“, respekt k osobním hranicím, bezpečný kontakt s dospělými, hygienu, zdravé návyky a přípravu na školu. Vedoucí učitelka Petra Novotná koordinuje sledování klimatu a předávání závažných podnětů ředitelce.

6. Roční plán činností

Měsíc	ZŠ – tematický okruh	MŠ – tematický okruh
Září	Adaptace, pravidla, bezpečí	Adaptace, naše pravidla
Říjen	Kamarádství, komunikace	Emoce, kamarádství
Listopad	Šikana a respekt	Neubližujeme si
Prosinec	Empatie, rodina	Pomáháme druhým
Leden	Internet, osobní údaje	Bezpečí a osobní hranice
Únor	Kyberšikana a digitální stopa	Bezpečné používání obrazovek
Březen	Zdraví, prevence závislostí	Pohyb, hygiena, zdraví
Duben	Duševní pohoda, stres	Poznáváme emoce
Květen	Dopravní a osobní bezpečnost	Bezpečně venku
Červen	Reflexe, bezpečné prázdniny	Spolupráce, bezpečné léto

Garanty aktivit jsou třídní učitelé a učitelky MŠ; metodickou koordinaci zajišťuje školní metodik prevence. Skutečné datum, počet účastníků a stručné zhodnocení se evidují průběžně.

7. Personální zajištění a spolupráce

Mgr. Dana Walterová: ředitelka a metodik prevence, koordinace, závažné případy, spolupráce s institucemi, evaluace. Mgr. Ivana Bajková: zastupování v ZŠ v rozsahu pověření. Petra Novotná: vedoucí učitelka MŠ, koordinace prevence v MŠ v rozsahu pověření. Ostatní pedagogové: dohled, prevence ve výuce, bezodkladné hlášení ohrožení, dokumentace a následná podpora.

Spolupráce: zákonní zástupci, pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum, středisko výchovné péče, OSPOD, Policie ČR, zdravotnické služby a odborní poskytovatelé prevence podle potřeb. Informace o jednotlivých dětech se sdílejí pouze oprávněným osobám.

8. Monitoring, evidence a evaluace

V září budou zmapovány potřeby tříd; v lednu proběhne průběžná kontrola cílů a v červnu závěrečná evaluace. Sledují se realizované aktivity, účast, pozorování třídního klimatu,

anonymizované počty a typy řešených událostí, reakce školy, zpětná vazba dětí, rodičů a pedagogů a účinnost opatření. Absence incidentů sama o sobě nedokazuje účinnost prevence.

Výstup: písemné vyhodnocení za rok 2026/2027 a doporučení pro 2027/2028. Citlivá případová dokumentace je zabezpečená a oddělená od veřejné verze MPP.

PŘÍLOHA 1 – ŠKOLNÍ PROGRAM PROTI ŠIKANOVÁNÍ

Školní rok 2026/2027

Počet žáků ZŠ: 46

Počet dětí MŠ: 35

1. Cíl a charakteristika programu

Cílem programu je předcházet šikaně a všem formám úmyslného ubližování, zajistit včasné rozpoznání rizikových situací a účinnou ochranu ohrožených dětí a žáků.

Program se vztahuje na všechny děti, žáky, pedagogické i nepedagogické pracovníky školy a přiměřeně také na školní družinu a školní akce.

Při řešení šikany škola postupuje podle metodického pokynu MŠMT č. j. MSMT-21149/2016.

1. Zmapování situace

Ve školním roce 2025/2026 se vyskytly drobné konflikty mezi žáky, které se podařilo vyřešit.

Pro školní rok 2026/2027 se proto škola zaměří především na posilování pozitivních vztahů, včasné zachycování nevhodného chování a prevenci sociálního vylučování.

Mapování situace bude probíhat prostřednictvím pedagogického pozorování, rozhovorů s dětmi a žáky, podnětů rodičů a průběžného hodnocení třídního klimatu

2. Motivování pedagogů

Všichni pedagogičtí pracovníci budou seznámeni se školním programem proti šikanování a budou vedeni k jednotnému, včasnému a důslednému postupu při řešení rizikového chování.

Všichni zaměstnanci vědí, komu a jak předat podnět, a nesmějí šikanu zlehčovat.

3. Společné vzdělávání

Škola bude podporovat vzdělávání v oblasti rozpoznávání šikany, vedení bezpečných rozhovorů, krizové komunikace, práce s třídním kolektivem a prevence kyberšikany.

Metodik prevence sdílí postupy pro rozpoznání šikany, bezpečné rozhovory a kyberšikanu.

4. Užší realizační tým

Ředitelka/metodik prevence Mgr. Dana Walterová, za ZŠ Mgr. Ivana Bajková a za MŠ Petra Novotná v rozsahu pověření; podle potřeby třídní učitel a externí odborník.

Koordinátorem řešení podezření na šikanu je ředitelka školy, která současně vykonává funkci školního metodika prevence a spolupracuje s příslušným třídním učitelem.

V případě mateřské školy se zapojuje příslušná učitelka MŠ a osoba pověřená koordinací práce MŠ.

5. Společný postup při řešení

Každý pracovník školy, který zjistí podezření na šikanu, bezodkladně zajistí bezpečí dítěte a informuje vedení školy.

Následuje posouzení závažnosti situace, oddělené rozhovory s účastníky, ochrana oznamovatele a ohroženého dítěte, přijetí opatření a následná kontrola jejich účinnosti.

U závažných případů škola přizve odborné instituce. Neprovádí společnou konfrontaci oběti a údajného agresora.

6. Primární prevence v třídnických hodinách

Třídní učitelé budou pravidelně zařazovat aktivity zaměřené na přátelství, respekt, spolupráci, empatii, komunikaci a řešení konfliktů.

V každé třídě bude realizována alespoň jedna cílená vztahová aktivita měsíčně.

7. Primární prevence ve výuce

Témata prevence šikany budou začleňována do českého jazyka, prvouky, přírodovědy, vlastivědy, informatiky, tělesné a výtvarné výchovy a dalších vhodných činností.

V MŠ bude prevence probíhat prostřednictvím her, příběhů, dramatizace, komunitních kruhů a každodenních situací.

8. Primární prevence mimo vyučování

Dohledy, družina, školní výlety, projekty a společné akce.

Škola bude využívat školní projekty, výlety, sportovní aktivity, kulturní akce a další společné činnosti k posilování pozitivních vztahů a spolupráce.

9. Ochranný režim

Ochranný režim tvoří zejména školní řád, pravidla chování, pedagogické dohledy, bezpečné předávání dětí, pravidla používání digitálních technologií a dostupné způsoby oznámení problému.

Pedagogičtí pracovníci věnují zvýšenou pozornost rizikovým prostorům a situacím, například přestávkám, šatnám, společným aktivitám a přesunům.

10. Spolupráce s rodiči

Zákonní zástupci budou informováni o možnostech oznámení šikany a o postupech školy.

Škola bude řešit podněty diskrétně, bez zlehčování a s důrazem na ochranu všech zúčastněných.

11. Školní poradenské služby

Metodik prevence a vedení školy, podle potřeby PPP, SVP, SPC a další odborníci.

Při řešení závažných případů škola využije podporu pedagogicko-psychologické poradny, střediska výchovné péče, OSPOD, Policie ČR nebo dalších odborných pracovišť podle povahy situace.

12. Spolupráce se specializovanými zařízeními

U pokročilé šikany nebo podezření na trestný čin zapojit odborníky, Policii ČR a podle okolností OSPOD.

13. Evaluace

Účinnost programu bude hodnocena v pololetí a na konci školního roku.

Hodnoceny budou zejména výskyt konfliktů a šikany, včasnost řešení podnětů, účinnost přijatých opatření, klima tříd, uskutečněné preventivní aktivity a zpětná vazba pedagogů, žáků a rodičů.

Výsledky budou využity při aktualizaci programu pro další školní rok.

Postup při závažné šikaně

Přednostně ochránit oběť a svědky, oddělit účastníky, přivolat podle potřeby odbornou pomoc nebo Policii ČR, zajistit informování zákonných zástupců tak, aby nebylo ohroženo dítě ani šetření, provést písemný záznam a nastavit následnou podporu. Škola neprovádí vlastní trestní vyšetřování.

PŘÍLOHA 2 – KRIZOVÝ PLÁN ŠKOLY

ZŠ a MŠ Starovičky – školní rok 2026/2027

1. Odpovědnost a předávání informací

Ředitelka školy: Mgr. Dana Walterová

Odpovídá za koordinaci řešení závažných událostí, ochranu dětí a žáků, komunikaci s příslušnými institucemi a přijetí organizačních opatření.

Školní metodik prevence: Mgr. Dana Walterová

Zajišťuje metodické vedení preventivních postupů, spolupracuje na řešení rizikových situací a koordinuje následnou podporu.

Třídní učitelé a učitelky MŠ

Zajišťují bezprostřední bezpečí, předávají informace vedení školy, spolupracují při řešení událostí a sledují účinnost opatření.

Ostatní zaměstnanci

Každý zaměstnanec, který zjistí ohrožení dítěte, bezodkladně zajistí přiměřenou pomoc a informuje odpovědného pracovníka. V akutním ohrožení volá tísňovou linku přímo.

2. Postup při šikaně

1. Zajistit ochranu ohroženého dítěte nebo žáka.
2. Informovat ředitelku školy.
3. Odděleně zjistit potřebné informace od účastníků a svědků.
4. Zabránit pokračování ubližování a odvetě.
5. Podle závažnosti přizvat odborníky a příslušné orgány.
6. Přijmout ochranná, výchovná a podpůrná opatření.
7. Vést záznam o události a následně ověřit účinnost opatření.

3. Postup při kyberšikaně

- Škola zajistí bezpečí ohroženého dítěte, doporučí uchování relevantních důkazů, zabrání dalšímu šíření škodlivého obsahu v rámci svých možností a spolupracuje se zákonnými zástupci.
- Podle povahy a závažnosti události kontaktuje Policii ČR nebo odborné pracoviště.

4. Postup při fyzickém napadení

- Pedagog přeruší násilné jednání bezpečným způsobem, zajistí ochranu dětí a podle potřeby první pomoc.
- Při zranění nebo bezprostředním ohrožení přivolá zdravotnickou záchrannou službu či Policii ČR.
- události informuje vedení školy a zajistí písemný záznam.

5. Postup při podezření na užití návykové látky

- Škola zajistí bezpečí dítěte a posoudí potřebu zdravotnické pomoci.
- Při podezření na intoxikaci kontaktuje zdravotnickou záchrannou službu. Dítě nenechá bez dozoru.
- Další postup včetně informování zákonných zástupců a případného kontaktování Policie ČR se řídí konkrétní situací a právními povinnostmi.

6. Postup při psychické krizi nebo sebepoškozování

- Pedagog zajistí klidné a bezpečné prostředí, zůstane s dítětem a poskytne přiměřenou podporu.
- Při bezprostředním ohrožení zdraví nebo života přivolá zdravotnickou záchrannou službu.
- Následně škola zajistí spolupráci s příslušnými odborníky a bezpečný návrat dítěte do vzdělávacího procesu.

7. Postup při podezření na týrání, zneužívání nebo zanedbávání

- Pedagog dítě citlivě vyslechne, neklade sugestivní otázky a zaznamená jeho sdělení.
- Informuje vedení školy a zajistí splnění zákonných oznamovacích povinností vůči příslušným orgánům.
- Škola neprovádí vlastní vyšetřování ani automaticky nekontaktuje osobu, která může být původcem ohrožení.

8. Postup při záškoláctví

- Třídní učitel sleduje docházku a komunikuje se zákonnými zástupci.
- Při opakovaných nebo závažných problémech škola vyhodnotí příčiny, přijme podpůrná opatření a podle situace postupuje v součinnosti s dalšími institucemi.

9. Postup při mimořádné události

- Při požáru, násilném útoku, vážném úrazu nebo jiné mimořádné události zaměstnanci postupují podle bezpečnostních pokynů školy.
- Prioritou je ochrana života a zdraví, přivolání pomoci, bezpečný přesun nebo ukrytí osob podle charakteru ohrožení a předání informací složkám integrovaného záchranného systému.

10. Evidence a následná opatření

- závažných událostech se pořizuje věcný záznam obsahující datum, místo, zúčastněné osoby, ověřené skutečnosti, přijatá opatření a odpovědnost za následné sledování.
- Dokumentace je uchovávána v zabezpečeném režimu s přístupem oprávněných osob.

11. Kontaktní seznam

ZŠ a MŠ Starovičky

Adresa: Starovičky 123, 691 68 Starovičky

Ředitelství: 776 205 158

Pevná linka: 519 322 666

Mateřská škola: 774 557 660

E-mail: dana.walterova@zs-msstarovicky.cz

Odborná a krizová pomoc

PPP Břeclav: 519 373 996

PPP Hustopeče: 724 214 670

Policie ČR: 158

Zdravotnická záchranná služba: 155

Hasiči: 150

Integrovaný záchranný systém: 112

Linka bezpečí: 116 111

Interní údaje k doplnění před schválením:

Zastupující pracovník ředitelky: Mgr. Bajková Ivana

Osoba pověřená koordinací MŠ: Novotná Petra

Kontaktní pracoviště OSPOD: Hustopeče

Místo uložení krizové dokumentace: Sborovna ZŠ

Datum seznámení zaměstnanců: 28. 8. 2026

Kontakty

Pracoviště	Telefon / kontakt
Ředitelství školy	776 205 158
Pevná linka školy	519 322 666
Mateřská škola	774 557 660
E-mail ředitelky	dana.walterova@zs-msstarovicky.cz
PPP Břeclav	519 373 996
PPP Hustopeče	724 214 670
Záchranná služba	155
Policie ČR	158
Hasiči	150
Tísňová linka	112
Linka bezpečí	116 111

Záznam o události – minimální struktura

Datum a čas; místo; kdo podnět přijal; stručný věcný popis; bezprostřední bezpečnostní opatření; komu bylo oznámeno; zapojené instituce; přijatá opatření; termín kontroly účinnosti; odpovědná osoba. Dokumentace se uchovává zabezpečeně.

Závěrečná ustanovení

MPP platí pro školní rok 2026/2027. Projednáno pedagogickou radou dne 28. 8. 2026 (údaj sdělen školou). Program je průběžně aktualizován podle potřeb školy a účinných předpisů.

Ve Starovičkách dne: 28. 8. 2026

Mgr. Dana Walterová, ředitelka školy

Starovičky, okres Břeclav,
příspěvková organizace.
Starovičky 123, 691 68 Starovičky
IČ: 709 14 320 ①